



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## **ROIDno-2023-825**

### **Tontin 698-16-3027-2 maanvuokrasopimuksen jatkaminen**

Roy Service Oy:llä on vuokrattuna 19.3.2018 allekirjoitetulla sopimuksella 16. kaupunginosan korttelin 3027 tontti 2 asemakaavan muutosta varten.

Tontin vuokrasopimus päättyy 18.3.2026.

Asemakaavan muutoksella tutkitaan yhtiön omistamasta tilasta 409-19-215 muodostuvan ja kaupungin vuokraaman tontin yhdistämistä.

Edellä mainittu asemakaavan muutos on kuulutettu

vireille valmisteluvaiheen kuulemista varten 14.- 27.11.2018.

Vuokrasopimusta on perusteltua jatkaa asemakaavaprosessin keskeneräisyyden vuoksi kolmella vuodella. Kaupunginhallitus on vahvistanut asemakaavan mukaisten asuntotonttien vyöhykehinnottelun 13.6.2022 § 214.

Tontti 2 kuuluu asemakaavamerkinnältään erillispientalojen korttelialueeseen (AO).

Tontin pinta-ala on 1121 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 224 krs-m<sup>2</sup>.

Tontin vyöhykehinnottelun mukainen vuosivuokra on vuonna 2026

1871,82 euroa (indeksi 2339).

Liitteet:

1 Karttaliite

### **Päätöksen peruste**

Teknisen lautakunnan päätös 17.2.2026 § 25 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille.

### **Päätös**

Päätän jatkaa Roy Service Oy:n maanvuokrasopimusta tontista 16-3027-2 seuraavin ehdoin:

Vuokra- aika on 19.3.2026-18.3.2029.

Tontin vuosivuokra on 1871,82 euroa sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2339.

Muut ehdot ovat 19.3.2018 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen mukaiset.

Vuokrasopimus on allekirjoitettava 31.5.2026 mennessä.

### **Tiedoksi**

Roy Service Oy, Paikkatieto- ja tonttipalvelut Martikainen, Hautaniemi, Uurtamo

### **Allekirjoitus**

Tontti-insinööri Juha Uurtamo

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 16.3.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 85

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.